

بسم الله الرحمن الرحيم

رقم ١

الدولة المملكة العربية السعودية
الرفاهية العامة لتعليم البنات :
ادارة تعليم البنات بمييزان /
التعليم / / /

الرقم ١٢٦٦
التاريخ ١٣/٥/١٤٠٦

مكسر

٥

المستتر
المحترمه

المترم مندوب تعليم البنات
المكرمه مديره مدرسه
بعد التوجيه /

برفقته خطا بعمالي الرئيس العام لتعليم البنات رقم ٥١/٤٢/٣ في ٢١/١/١٤٠٦
عول تنفيذ دروس التوجيه لمرحلة التعليم عليه يعتمد التمشي بموجب خطا بعمالي الرئيس
العام المنظم لكيفيه تنفيذ دروس التوجيه هذا وقد تم / / /

مدير عام تعليم البنات بمييزان
عيسى رديف شامسي

مسورة للتعليم الابتدائي مع الاساس لفة
===== المتوسط =====
===== الثانوي =====
===== للمهاجرين =====
===== للموظفين =====
===== المديره التوجيهيه في كل من مييزان / صاحبه / مع صورة من الاساس
===== الصادر العام =====

شامسي رديف

التاريخ: ١٤٠٦/١/٢٠

الموضوع: تنفيذ دروس التقوية لمرحلة

التعليم العام

تصميم غايه ل

الموقع

٤٥٨

المكرم / مدير تعليم البنات ب
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته /

نظرا للحاجة الماسة لدروس التقوية في مراحل التعليم الفائق والمتوسط والابتدائي . حيث
اثبتت التجربة فائدتها وجودها واهم وافضلها على الدروس الخصوصية .

لذا فالحاجة تدعو لاستمرار هذه الدروس وعلى نطاق واسع لتشمل المراحل الثلاث كما دعوت
المصلحة لاقامتها وبناء على دراسة الموضوع من جميع جوانبه خصوصا بعد خفض مكافأة خارج الدوام
وترشيد الاستهلاك فقد استوجب البحث عن بديل للمصرف على مدارس التقوية .

وبناء على الدراسة المنتهية بالمحضر المرفوع لنا من الوكيل للشؤون التعليمية برقم
٤٦٣٣/٥٦٢ في ٢٠/١٠/٥١٤٠٥ . ولما اقتنا على مائة مائة نقرر مايلي :-

١- تقام دروس التقوية في مراحل التعليم المتوسط والثانوي والابتدائي كما دعت الحاجة لاقامتها
اعتبارا من العام الدراسي ١٤٠٥/١٤٠٦ .

٢- يطبق على الطالبات في دروس التقوية ما تنص عليه وزارة المعارف على مدارس البنين المصارف
بالقرار رقم ٤٦٣٢/٧/١٤٠٥ في ٢٨/٥/٤٠٤٠٥ . المرفق به لوائح مجاميع التقوية
والمرفق صورة منه .

٣- تدفع الطالبات في المرحلة الابتدائية ٥٠ ريالاً عن كل مادة تريد التقوية بها .

٤- = = = = = المتوسط والثانوية . ٢٠ ريالاً = = = = =

٥- توزع المبالغ المحصلة بين العائلات في المدرسة كما يلي :-

٧٥% للمعلمات ٢٠% للمشرفات على المدارس ٥% للمتخذين .

٦- يعتبر هذا القرار ملغيا لما جاء في خطابنا التعميمي رقم ٤٢/١٥٦ في ٩/٣/٥٤٠٤ .

٧- على ادارة التعليم اعتماد ذلك والتنسيق بموجبه وتبليغه لمن يازم

الرجاء من العام لتعليم البنات

١٤٠٦
١٤٠٦

صوره لمكتبنا . ص/ لمكتب النائب . ص/ الموكيل للشؤون التعامية . ص/ الموكيل المساعد

== / للوكيل المساعد للشؤون التعليمية . شؤون الموظفين / الشؤون المالية / الميزانية والتخديدا .

التوجيه التربوي . المفتش العام / ص/ لتعليم العام . ص/ / مديرية التعليم الثانوي .

== / ١٠ / لشعبة التعليم المتوسط / ص/ / لشعبة التعليم الابتدائي . ص/ / الملتصق العام بالسجدة .

المكرم / ولي امر الطالب / بالفرقة :

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته . . وبعد .

فيما يلي بيان بالسواد الدراسي التي يحتاج اليكم الي تقوية فيها من خلال مجاميع التقوية التي ستقيسها المدرسة ان شاء الله ولمدة ستة اسابيع وذلك اعتبارا من / / ٤

المادة	المستوى الدراسي
.....
.....
.....
.....

وحيث ان الرسم المقرر للمادة الواحدة هو مبلغ (..... ريال) فقط
 وابداء الراي حول موافقتكم على اشترك اليكم بالمجاميع من عدمه ، واعادة الخطاب للمدرسة .
 ولكم تحياتي ،،،

مدير المدرسة

المرشد الطلابي

رأى ولي الامر

المسكوم / مدير المدرسة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته . . وبعد .

نشعركم بالسرور والفرح على استماع ابننا بمجاميع التقوية ورفقه المبلغ المشار اليه
 عدم الابقاة

ولكم تحياتي ،،،

المبلغ
 %

ولي الامر

الاسم :

التوقيع :

المادة الخامسة : الرسوم

- ١ - يقوم الطالب بعد مباشرة واري (وفق النموذج رقم ١) بملء بطاقة التسجيل
مقطوع لكامل مدة السبوعه عند تسليمها الى مدير المدرسة
فيها بالمجموعات على النحو التالي :-
 - أ - المرحلة الابتدائية
 - ب - المرحلتان المتوسطة والثانوية
 ويتسلم الطالب منها بالرسوم التي دفعها مقبلاً على تسليمها
(نموذج رقم ٢) .
- ٢ - المبالغ المحصلة من اشتراكات الطالب في كل سنة دراسية
مدرس المجموعه والمدرسة والمدرسة ، وتوزع على النحو التالي :
 - ٧٥٪ للمدرسة - ٢٠٪ للمشرف - ٥٪ للمستخدمين .
 يسجل لتسليم كل مدرس ما يخصه من نهاية مدة السبوعه
بمسم أيام الغياب التي تغيب عنها وترد تلك المبالغ الى
طلاب المجموعه التي تغيب عنها المدرس .

المادة السادسة : المتابعة والتقويم

- ١ - يقوم مدير المدرسة او من يوكله
المراجع في المدرسة (وكذا مرشد الطلاب / مدير)
الا يكون احد مدرسي المراجع . كما يختار احد
للعمل خلال فترة اقامة المراجع ويقوم المشرف بالمهام التالية :
 - « الاعداد لا يختار ذلك اعيانهم .
 - « اشعار اولياء الامور بموافقاتهم .
 - « تسجيل احوال الطلاب واسمع واستلام الرسوم وتوزيعها على
الاستلام وتوزيعها على الطلاب .
 - « تسليم استمارات الامتحان .
 - « متابعة سير الامتحان والطلاب .
 - « اعداد اوراق الامتحان والطلاب في الامتحان .
 - « اعداد اوراق الامتحان وانصاف الامتحان والطلاب .



بسم الله الرحمن الرحيم

١٤٠٥/٤٤٤٤ رقم الترخيص
١٤٠٥/٤٤٤٤ التاريخ

السعودية

الرئاسة العامة لتعليم البنات

إدارة تعليم البنات - جازان

الرجوع رقم / / /

٢

المستلم

المرجع

المرجع

بموجب الترخيص

الرجوع رقم ١٣٦٩ في ١٣/٢/١٤٠٦ - المرفق به الترخيص رقم ٥١/٤٢/٥١
نسي ١٤٠٦/١/٦١ - والنفا من يوليو من التقويم للعام الدراسي ١٤٠٥/١٤٠٦
أكتم صورة من الترخيص رقم ١/٤٢/١٩٣ في ١٤٠٦/٤/٢ - بمشياً ب تعديل الفقرة الخامسة
من الترخيص رقم ٥١/٤٢/٥١ في ١٤٠٦/١/٢١ - والموضح فيه فيم لا النسب الستة
بدون التقويم ليصبح ٧٠٪ للمعلمات بدلا من ٧٥٪ و ٢٥٪ للشرابات ، و ١٠٪ للمعلمين
بدون التقويم بدلا من ٥٪ للإطالاج والعامل بوجهه من بدايه الفصل الدراسي
العام ١٤٠٥/١٤٠٦ -

هذا وقد تم تسليمه / / /

مدير عام تعليم البنات - جازان

ميسرة رديف شمس

ق /

مستلمة للتعليم التوسيعي مع الامام
الامام العام

لغات التوسيع التوسيعي

